Rybnik, dnia 3 grudnia 2015 r.

PCPR/ON.343.000001/15

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Świadczenie usługi psychologa w ramach projektu „Program integracji społecznej i zawodowej w powiecie rybnickim"

I. **Nazwa oraz adres zamawiającego**
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Rybniku
ul. 3 Maja 31, 44-200 Rybnik
tel. (32) 42 60 033 fax. (32) 42 60 033,
REGON: 27628870 NIP 642-260-34-39

II. **Tryb udzielenia zamówienia:**
Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa Zamówień Publicznych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.), zwaną w dalszej części SIWZ ustawą „PZP".

III. **Opis przedmiotu zamówienia:**
1. Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie w ramach umowy zlecenia na rzecz Zamawiającego usługi psychologa w ramach projektu „Program integracji społecznej i zawodowej w powiecie rybnickim" realizowanego dla osi priorytetowej IX, działania 9.1, poddziadziała 9.1.6 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Wykonawca – psycholog w ramach usługi zobowiązany będzie do:
   a) udzielenia wsparcia psychologicznego,
   b) poprowadzenia terapii psychologicznej,
   c) podejmowania działań mających na celu poprawę kontaktu między uczestnikami oraz radzenia sobie w grupie,
   d) udzielenia uczestnikom projektu pomocy psychologicznej mającej na celu wzmocnienie/odzyskanie zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie,
   e) zidentyfikowania problemów doświadczanych przez uczestników projektu,
   f) pracy nad celami i problemami uczestników projektu,

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

g) przeprowadzania z uczestnikami projektu pogadanek z zakresu m.in. seksualności osób niepełnosprawnych, zdrowego żywienia oraz funkcjonowania osoby niepełnosprawnej w rodzinie,
h) przeprowadzania pogadanek z opiekunami osób niepełnosprawnych,
i) przestrzegania zasad współżycia społecznego, szanowania prawa i godności uczestników projektu,
j) współpracy z instruktorem terapii zajęciowej i rehabilitantem,
k) opracowywania we współpracy z instruktorem terapii zajęciowej oraz rehabilitantem indywidualnych programów rehabilitacji i terapii uczestników, opracowania i prowadzenia indywidualnych kart obserwacji, konspektów pogadanek z uczestnikami projektu oraz opiekunami oraz rejestru osób, które korzystały z porad psychologicznych
l) uczestniczenia w dokonywaniu okresowej oceny (nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy) efektów rehabilitacji i terapii w odniesieniu do poszczególnych uczestników projektu,
m) prowadzenia dokumentacji zgodnie z regulaminem działań w ramach projektu „Program integracji społecznej i zawodowej w powiecie rybnickim",
n) bieżącego przekazywania Zamawiającemu informacji sporządzonej na piśmie o nieobecności uczestników lub też rezygnacji z uczestnictwa w spotkaniach
o) utrzymywania ścisłego kontaktu i współpracowania z opiekunami uczestników,
p) współdziałania z Kierownikiem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Rybniku,
q) zapewnienia każdemu uczestnikowi projektu minimum 3 godzinnego wsparcia indywidualnego i grupowego, średnio 2 razy w miesiącu. W zależności od indywidualnych potrzeb wymiar wsparcia może ulec zmianie.

3. Uczestnikami projektu są pełnoletnie osoby niepełnosprawne, w łącznej liczbie 15 osób.
4. Wykonawca obowiązany będzie świadczyć usługi w wymiarze 60 godzin zegarowych miesięcznie, średnio 15 godzin zegarowych tygodniowo.
5. Usługa świadczona będzie w budynku byłego Dworca PKP w Suminie, w dni robocze od poniedziałku do piątku w przedziale czasowym od 9.00 do 14.00.
6. Koszty dojazdu do miejsca świadczenia usługi pokrywa Wykonawca.
7. Koszt materiałów pomocniczych: papieru, tonera do prawidłowego zrealizowania usługi pokrywa Zamawiający.
8. W przypadku rezygnacji przez uczestnika z udziału w projekcie bądź zaprzestania przez niego uczestnictwa w projekcie z jakichkolwiek innych przyczyn, Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia nowej osoby na jego miejsce, w zakresie nieprzekraczającym ustaloną liczbę uczestników.
9. Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom- brak w/w informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.
10. Kod CPV: 85.12.12.70-6 usługi psychiatryczne lub psychologiczne
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania w szczególności w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Europejskiej, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia bieżącego nadzoru nad procesem terapii uczestników projektu, na każdym jego etapie oraz kontroli frekwencji kierowanych przez Zamawiającego uczestników na spotkaniach.
13. Wszystkie dokumenty dotyczące realizacji wsparcia będą zawierały aktualne logotypy, wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego.
14. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentów, opracowań i wszelkich innych materiałów wytworzonych przez siebie w ramach realizacji niniejszego zamówienia, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na polach eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2006, nr 90 poz. 631, z późn. zm.), w tym w szczególności w celu udostępniania na stronach internetowych Zamawiającego.
15. Wykonawca udostępni na wezwanie Zamawiającego własną dokumentację finansowo księgową z zakresu realizowanego zamówienia w terminie do 3 dni od wezwania Zamawiającego.
16. Jeżeli Wykonawca jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i będzie osobiście realizować zadania wynikające z niniejszego zamówienia to zobowiązuje się prowadzić ewidencję zadań i godzin pracy za okres, w którym realizowane jest niniejsze zamówienie na formularzu określonym przez Zamawiającego oraz niezwłocznie przekazywać ją Zamawiającemu na każde jego wezwanie. Równocześnie Wykonawca oświadcza, że jego łączne zaangażowanie w realizację innych zobowiązań nie przekroczy 276 godzin miesięcznie w okresie realizacji niniejszego zamówienia (łącznie z niniejszym zamówieniem).
17. Wykonawca oświadcza, że od dnia podpisania umowy nie jest zatrudniony na podstawie stosunku pracy w Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia), Regionalnych Ośrodkach EFS, Krajowym Ośrodku EFS, Krajowej Instytucji Wspomagającej lub że nie zachodzi konflikt interesów pomiędzy zatrudnieniem w tej instytucji i zatrudnieniem przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz nie ma miejsca podwójne finansowanie związane z jego zatrudnieniem. W przypadku jeżeli Wykonawca jest lub będzie zatrudniony w jednej z ww. instytucji jest zobowiązany niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że nie zachodzi konflikt interesów pomiędzy zatrudnieniem w tej instytucji i zatrudnieniem przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz nie ma miejsca podwójne finansowanie związane z jego zatrudnieniem.
18. Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej dnia następnego po podpisaniu umowy informacje niezbędne do dokonania zgłoszenia Wykonawcy do ubezpieczenia społecznego.

IV. **Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w okresie od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od 4 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2017 r.

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

V. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące:

   1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
   2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
   3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia a w przypadku osoby fizycznej sam jest zdolny do wykonania zamówienia tj. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje, co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia, która łącznie spełnia następujące warunki:

a) posiada wykształcenie wyższe magisterskie psychologiczne,
b) posiada kwalifikacje do prowadzenia terapii psychologicznej, tj. legitymuje się ukończeniem studiów, studium lub kursu upoważniającego do prowadzenia terapii psychologicznej

   4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą 0-1, tj. spełnia lub nie spełnia w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

VI. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust. 1 PZP oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia do oferty należy dołączyć:
   1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikającym z art.22 ust. 1 PZP – wg wzoru załącznik nr 2 do SIWZ.
   2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy PZP – wg wzoru załącznik nr 3 do SIWZ.
   3) Informację o przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dn. 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j Dz. U. z 2015 r, poz. 184) wraz z listą podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do żadnej grupy. kapitałowej– wg wzoru załącznik nr 4 do SIWZ.

4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru załącznik nr 5 do SIWZ

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

3. Postanowienia dotyczące oferty wspólnie składanej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (np. konsorcja):
   1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zmówienia.
   2) W przypadku oferty składanej wspólnie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art.23 ust.2 ustawy PZP. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
   3) W przypadku oferty składanej wspólnie oferta winna zawierać dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione ust. 1 pkt 2, 3,4 pozostałe składane są wspólnie.
   4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

4. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.
   1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych powyżej w pkt 1)

5. Postanowienia dotyczące składania dokumentów:
   1) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wszelkich oświadczeń, których wzory stanowią załączniki do specyfikacji oraz o których mowa w SIWZ. Jeżeli z jakichś względów dane oświadczenie nie ma zastosowania do danego wykonawcy ma on nadal obowiązek złożenia tego oświadczenia z dopiskiem "nie dotyczy".
   2) Dołączone do oferty dokumenty, które wynikają z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231) muszą być aktualne, mogą być przedstawione w formie oryginału lub czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy lub Pełnomocnika.
   3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
   4) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
   5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,
   6) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winne być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
   7) Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, a umocowanie do działania nie wynika z dołączonych do oferty innych dokumentów, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie (umocowanie) do podpisania i złożenia oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub poświadczonego przez notariusza odpisu dokumentu – pełnomocnictwa, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących oferty wspólnej.

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

8) złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

6. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.
   1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
   2) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
   3) Jeżeli wykonawca zastrzega sobie prawo utajenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien dokładnie określić w ofercie – sporządzić wykaz tych dokumentów i tak przygotować ofertę, by uniemożliwić wgląd do tych dokumentów pozostałym uczestnikom postępowania.
   4) Zgodnie z art. 11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem oraz drogą elektroniczną na adres pcpr@powiatrybnicki.pl
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faxu i drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują jakiekolwiek dokumenty lub informacje faxem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania. Przesyłane wiadomości powinny zawierać załączniki, tj. zeskanowane pisma, dokumenty podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w danym postępowaniu, w formie nieedytowalnej (np. .jpg, .pdf).
4. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

VIII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniona jest Monika Marciniak, pok. 208 w budynku Starostwa Powiatowego w Rybniku, ul. 3 Maja 31, w dniach: poniedziałek – środa w godz. 7.30 – 15.30, czwartek w godz.7.30 – 18.00, piątek 7.30 – 13.00.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Nie wymaga się wniesienia wadium.

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

X. **Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

XI. **Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim, w formie pisemnej i złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji,
2. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie i opatrzona nazwą oraz adresem wykonawcy a także napisem: **Świadczenie usługi psychologa w ramach projektu „Program integracji społecznej i zawodowej w powiecie rybnickim" - Nie otwierać przed dniem 11 grudnia 2015 r., godz. 8.15.**
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę(osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
4. Oferta musi zawierać dokumenty i załączniki określone w pkt VI. wg kolejności wskazanej w tymże punkcie.
5. Każda strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.
6. Oferta złożona po terminie, nawet gdy została nadana w terminie, zostanie zwrócona bez otwierania.
7. Każdy wykonawca składa tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
8. Zamawiający zaleca, aby wykonawca przed złożeniem oferty przetargowej zdobył wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

XII. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Rybniku, ul. 3 Maja 31, pokój nr 1, do **11 grudnia 2015 r., do godz. 8.00** w dniach: poniedziałek – środa w godz. 7.30 – 15.30, czwartek w godz. 7.30 – 18.00, piątek 7.30 – 13.00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **11 grudnia 2015 r. o godz. 8.15, w pok. nr 1.**

XIII. **Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca przy realizacji zamówienia, a w szczególności musi obejmować wszelkie działania, których wykonanie jest niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.
3. Ewentualne upusty i rabaty należy uwzględnić w cenie podanej w ofercie.
4. Cenę należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
5. Cena ofertowa jest ceną ostateczną niepodlegającą negocjacji lub późniejszym zmianom.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dot. treści złożonej oferty.

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają wykonawcę.
8. Ceną całkowitą przedmiotowego zamówienia należy wyliczyć jako iloczyn godzin przypadających na cały zakres umowy oraz ceny jednostkowej za godzinę zegarową świadczonej usługi.

XIV. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Kryteria oceny ofert:

1) cena - 90 %.
2) doświadczenie Wykonawcy – 10%

2. Sposób oceny ofert:

Ocena wszystkich kryteriów dokonywana będzie przy zastosowaniu 100 punktowej skali ocen. Łączna maksymalna ilość punktów uzyskana z obu kryteriów to 100 pkt

1) Ilość punktów przyznana dla kryterium cena, będzie obliczana na podstawie stosunku ceny najniższej do ceny zaoferowanej, według poniższego wzoru:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danego oferenta}} \times 90$$

X- ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie

2) Ilość punktów przyznana dla kryterium doświadczenie wykonawcy

Wykonawca, który posiada doświadczenie w należytym zrealizowaniu co najmniej jednej usługi psychologicznej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia polegającej na zrealizowaniu usługi psychologicznej dla grupy osób niepełnosprawnych dla wynoszącej co najmniej 10 osób, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie otrzymuje 10 pkt.

Wykonawca, który nie posiada doświadczenia w należytym zrealizowaniu co najmniej jednej usługi psychologicznej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia polegającej na zrealizowaniu usługi psychologicznej dla grupy osób niepełnosprawnych dla wynoszącej co najmniej 10 osób, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - otrzymuje 0 pkt.

W zakresie spełnienia wymogów związanych z kryterium oceny ofert, Wykonawca dołącza do oferty wykaz wykonania co najmniej jednej usługi psychologicznej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia polegającej na zrealizowaniu usługi psychologicznej dla grupy osób niepełnosprawnych dla wynoszącej co najmniej 10 osób, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

w tym okresie, z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – załącznik nr 6 oraz poświadczenia potwierdzające, że usługi psychologiczne zostały wykonane należycie – (oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy). W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi psychologiczne zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczenia.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XV. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Warunkiem zawarcia umowy będzie przedstawienie przez Wykonawcę pisemnego upoważnienia do podpisania umowy w przypadku, gdy uprawnienie do dokonywania tej czynności nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Warunkiem zawarcia umowy będzie przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających wykształcenie wyższe magisterskie psychologiczne oraz posiadanie kwalifikacji do prowadzenia terapii psychologicznej, tj. legitymowania się ukończeniem studiów, studium, kursu upoważniających do prowadzenia terapii psychologicznej

XVI. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Najistotniejsze zapisy umowy:

§ 1

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje projekt pn. „Program integracji społecznej i zawodowej w powiecie rybnickim" w ramach Osi Priorytetowej IX *Włączenie*

społeczne, Działania 9.1 *Aktywna integracja*, Poddziałania 9.1.6 *Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020* współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę psychologa (CPV- 85121270-6) w ramach projektu pn. „Program integracji społecznej i zawodowej w powiecie rybnickim" dla uczestników projektu, w liczbie do 15 osób, wskazanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca – psycholog w ramach usługi zobowiązany będzie do:
   a) udzielenia wsparcia psychologicznego,
   b) poprowadzenia terapii psychologicznej,
   c) podejmowania działań mających na celu poprawę kontaktu między uczestnikami oraz radzenia sobie w grupie,
   d) udzielenia uczestnikom projektu pomocy psychologicznej mającej na celu wzmocnienie/odzyskanie zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie,
   e) zidentyfikowania problemów doświadczanych przez uczestników projektu,
   f) pracy nad celami i problemami uczestników projektu,
   g) przeprowadzania z uczestnikami projektu pogadanek z zakresu m.in. seksualności osób niepełnosprawnych, zdrowego żywienia oraz funkcjonowania osoby niepełnosprawnej w rodzinie,
   h) przeprowadzania pogadanek z opiekunami osób niepełnosprawnych,
   i) przestrzegania zasad współżycia społecznego, szanowania prawa i godności uczestników projektu,
   j) współpracy z instruktorami terapii zajęciowej i rehabilitantem,
   k) opracowywania we współpracy z instruktorem terapii zajęciowej oraz rehabilitantem indywidualnych programów rehabilitacji i terapii uczestników, opracowania i prowadzenia indywidualnych kart obserwacji, konspektów pogadanek z uczestnikami projektu oraz opiekunami oraz rejestru osób, które korzystały z porad psychologicznych,
   l) uczestniczenia w dokonywaniu okresowej oceny (nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy) efektów rehabilitacji i terapii w odniesieniu do poszczególnych uczestników projektu,
   m) prowadzenia dokumentacji zgodnie z regulaminem działań w ramach projektu „Program integracji społecznej i zawodowej w powiecie rybnickim",
   n) bieżącego przekazywania Zamawiającemu informacji sporządzonej na piśmie o nieobecności uczestników lub też rezygnacji z uczestnictwa w spotkaniach,
   o) utrzymywania ścisłego kontaktu i współpracowania z opiekunami uczestników,
   p) współdziałania z Kierownikiem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Rybniku,
   q) zapewnienia każdemu uczestnikowi projektu minimum 3 godzinnego wsparcia indywidualnego i grupowego, średnio 2 razy w miesiącu. W zależności od indywidualnych potrzeb wymiar wsparcia może ulec zmianie.
1. Uczestnikami projektu są pełnoletnie osoby niepełnosprawne, w łącznej liczbie 15 osób.

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Wykonawca obowiązany będzie świadczyć usługi w wymiarze 60 godzin zegarowych miesięcznie, średnio 15 godzin zegarowych tygodniowo.
3. Usługa świadczona będzie w budynku byłego Dworca PKP w Suminie, w dni robocze od poniedziałku do piątku w przedziale czasowym od 9.00 do 14.00.
4. Koszty dojazdu do miejsca świadczenia usługi pokrywa Wykonawca.
5. Koszt materiałów pomocniczych: papieru, tonera do prawidłowego zrealizowania usługi pokrywa Zamawiający.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia bieżącego nadzoru nad procesem terapii uczestników projektu, na każdym jego etapie oraz kontroli frekwencji kierowanych przez Zamawiającego uczestników na spotkaniach.
7. Wszystkie dokumenty dotyczące realizacji wsparcia będą zawierały aktualne logotypy, wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego.
8. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentów, opracowań i wszelkich innych materiałów wytworzonych przez siebie w ramach realizacji niniejszego zamówienia, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na polach eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006, nr 90 poz. 631, z późn. zm.), w tym w szczególności w celu udostępniania na stronach internetowych Zamawiającego.
9. Wykonawca udostępni na wezwanie Zamawiającego własną dokumentację finansowo księgową z zakresu realizowanego zamówienia w terminie do 3 dni od wezwania Zamawiającego.
10. Jeżeli Wykonawca jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i będzie osobiście realizować zadania wynikające z niniejszego zamówienia to zobowiązuje się prowadzić ewidencję zadań i godzin pracy za okres, w którym realizowane jest niniejsze zamówienie na formularzu określonym przez Zamawiającego oraz niezwłocznie przekazywać ją Zamawiającemu na każde jego wezwanie. Równocześnie Wykonawca oświadcza, że jego łączne zaangażowanie w realizację innych zobowiązań nie przekroczy 276 godzin miesięcznie w okresie realizacji niniejszego zamówienia (łącznie z niniejszym zamówieniem).
11. Wykonawca oświadcza, że od dnia podpisania umowy nie jest zatrudniony na podstawie stosunku pracy w Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia), Regionalnych Ośrodkach EFS, Krajowym Ośrodku EFS, Krajowej Instytucji Wspomagającej lub że nie zachodzi konflikt interesów pomiędzy zatrudnieniem w tej instytucji i zatrudnieniem przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz nie ma miejsca podwójne finansowanie związane z jego zatrudnieniem. W przypadku jeżeli Wykonawca jest lub będzie zatrudniony w jednej z ww. instytucji jest zobowiązany niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że nie zachodzi konflikt interesów pomiędzy zatrudnieniem w tej instytucji i zatrudnieniem przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz nie ma miejsca podwójne finansowanie związane z jego zatrudnieniem.
12. Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej dnia następnego po podpisaniu umowy informacje niezbędne do dokonania zgłoszenia Wykonawcy do ubezpieczenia społecznego.

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

13. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług osobiście.
14. Usługa będąca przedmiotem niniejszej umowy realizowana będzie w okresie od dnia 04.01.2016 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania z należytą starannością usługi objętej niniejszą umową i zobowiązuje się do ich wykorzystywania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do :
   1) rzetelnego i terminowego załatwiania spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy,
   2) bezzwłocznego informowania o wszelkich nieprawidłowościach zaistniałych w trakcie prowadzonych zajęć oraz o nieobecności uczestników na spotkaniach, rezygnacji z uczestnictwa w spotkaniach oraz innych istotnych dla przebiegu przedmiotu umowy zdarzeniach, pod rygorem odmowy przez Zamawiającego zapłaty za przeprowadzone poradnictwo z tymi osobami,
   3) zachowywania pełnej tajemnicy zawodowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskał w trakcie wykonywania usługi i w związku z jej wykonywaniem, a w szczególności: nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób dla których świadczona jest usługa, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej, również po zakończeniu trwania niniejszej umowy,
   4) nie przyjmowania od osób objętych pomocą żadnych korzyści majątkowych lub osobistych w rozumieniu art. 115 § 4 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.), a w szczególności: środków pieniężnych, wierzytelności, cennych przedmiotów,
   5) wykonywania swoich zadań z poszanowaniem życzeń i uczuć uczestników projektu,
   6) zachowania profesjonalnego dystansu w relacjach z uczestnikami projektu,
   7) przestrzegania, w ramach umowy, Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 ze zm.),
   8) umożliwienia Zamawiającemu dokonywania sprawdzeń wykonania przedmiotu umowy oraz monitorowania przebiegu jej realizacji,
   9) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zamówienia do dnia 31grudnia 2028 r. w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo. W przypadku konieczności przedłużenia tego terminu Zamawiający powiadomi Wykonawcę przed jego upływem,
3. Wykonawca poniesie we własnym zakresie wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, za wyjątkiem kosztów materiałów pomocniczych: papieru, tonera do prawidłowego zrealizowania usługi, które to pokrywa Zamawiający.
4. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.

§ 3

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1) wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem,
2) kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia spotkań terapeutycznych oraz frekwencji uczestników, bez uprzedniego powiadomienia Wykonawcy,
3) niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego jej wykonywania przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i braku przedstawienia zadowalającego wyjaśnienia oraz usunięcia tych nieprawidłowości.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 upoważnieni pracownicy Zamawiającego mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania.
3. Wykonawca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
4. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku zaistniałej konieczności do poddania się kontroli przez inne podmioty uprawnione do przeprowadzania kontroli zadań realizowanych w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w *Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.*

§ 4

Wykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu niezwłocznie na każde żądanie Zamawiającego :

1) kserokopie materiałów dydaktycznych w przypadku ich wydania uczestnikom projektu,
2) wyniki analiz uczestników projektu w przypadku ich sporządzenia,
3) dziennik spotkań obejmujący terminy i tematykę prowadzonych porad indywidualnych, karty indywidualnego planu pomocy,
4) uzupełnione przez uczestników/opiekunów ankiety ewaluacyjne.

§ 5

1. Za realizację zadań, o których mowa w § 1 w zakresie objętym umową strony ustalają, że wartość jednej godziny indywidualnego spotkania z uczestnikiem projektu wynosi ..... zł brutto.
2. Całkowita wartość umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł brutto (słownie: .....), stanowiącej iloczyn wartości jednej godziny indywidualnego spotkania i liczby 1 440 godzin spotkań ogółem, zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Cena usługi (wynagrodzenie Wykonawcy) obejmuje wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego – w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nie będącą przedsiębiorcą. Zamawiający bowiem potrąci z każdego wynagrodzenia miesięcznego zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne składki wynikające z ustawy o ubezpieczeniu społecznym oraz z ustawy

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku z tym zakresie.

4. Rozliczenie wykonanej usługi i ustalenie należnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy nastąpi według faktycznej liczby oraz czasu trwania zrealizowanych przez Wykonawcę spotkań terapeutycznych z uczestnikami projektu, w ilości nie przekraczającej 1 440 godzin spotkań ogółem dla wszystkich uczestników projektu.
5. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.
6. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po przedłożeniu przez Wykonawcę rachunku lub faktury wraz z załączonym wykazem przeprowadzonych spotkań terapeutycznych i sprawdzeniu oraz potwierdzeniu przez Zamawiającego zrealizowanie przedmiotu umowy na podstawie prowadzonej przez Wykonawcę dokumentacji (dziennika spotkań i karty indywidualnego planu pomocy) za dany okres rozliczeniowy.
7. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto w terminie 14 dni od dnia przedłożenia rachunku lub faktury wraz z wymaganymi dokumentami i ich zaakceptowania przez Zamawiającego.

§ 6

Zamawiający upoważnia Wykonawcę, zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. Z 2014 r.,poz. 1182 z późn. zm.), do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu oraz zobowiązuje go do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyska dostęp w związku z wykonywaniem umowy.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. W razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy lub jej wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązuje się on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2.
3. W przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy ze strony Wykonawcy zobowiązuje się on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2. Zamawiający zastrzega sobie w tym przypadku prawo rozwiązania umowy.
4. W sytuacji, gdy kary umowne nie pokryją szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Strony ustalają, że naliczone kary będą pomniejszały wynagrodzenie należne Wykonawcy, jeśli będzie mu przysługiwało prawo do wynagrodzenia.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony, zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 9

W zakresie nieuregulowanym zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Sądem właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów wynikłych na tle niniejszej umowy będzie Sąd Rejonowy w Rybniku.

XVIII. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego.**
W toku postępowania Wykonawcy służą środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy PZP

XIX. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XX. **Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy „PZP", jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**
Zamawiający nie będzie udzielał zamówień uzupełniających

XXII. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się droga elektroniczną**
Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej: pcpr@powiatrybnicki.pl

XXIV. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia pomiędzy zamawiającym i wykonawcą jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**
Rozliczenia pomiędzy stronami będą odbywały się wyłącznie w walucie polskiej.

XXV. **Aukcja elektroniczna**
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

XXVI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy „PZP", jeżeli Zamawiający je przewiduje
Zamawiający nie stawia wymagań w powyższym zakresie

XXVIII. **Wymagania w zakresie podwykonawstwa**
Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom - brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę (wskazania należy dokonać w *„Formularzu Oferty"* stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ

XXVII. **Pozostałe informacje.**
Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze do w/w ustawy.

KIEROWNIK
POWIATOWEGO CENTRUM
POMOCY RODZINIE

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1

Data.....

Wykonawca:
Nazwa/ Imię i nazwisko: .....
Siedziba/ Adres:.....
NIP/Pesel: .....
Nr tel:..... Nr faksu: .....Email.....

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Rybniku
ul. 3 Maja 31, 44-200 Rybnik

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **Świadczenie usługi psychologa w ramach projektu „Program integracji społecznej i zawodowej w powiecie rybnickim"** oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ za cenę:

Oferowana cena:
Łączna cena za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wytycznymi, uwzględniająca wszystkie koszty oraz upusty wynosi:

Cena brutto zadania:..... (słownie złotych:.....)

Cena jednostkowa brutto za jedną godzinę.....

Stawka Vat:.....

1. Oświadczamy, że cena ta zostanie zamieszczona w umowie na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Oświadczamy, że w/w zamówienie wykonamy w okresie od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od 4 stycznia 2016 do 31 grudnia 2017 roku.

3. Gwarantujemy wykonanie całego zadania w oparciu o SIWZ i załączoną do niej dokumentację.

4. Oświadczamy, że całość prac składających się na zakres zamówienia wykonamy sami /, że przy wykonaniu zamówienia będziemy korzystać z pomocy podwykonawców w zakresie.....(niepotrzebne skreślić)

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacją i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do prawidłowego przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia postanowienia i wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Osobami upoważnionymi do udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących złożonej oferty są:.....

Podpisy osoby/osób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

_____

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2

.....
(miejscowość, data)

Wykonawca:
Nazwa/ Imię i nazwisko: .....
Siedziba/ Adres:.....
NIP/Pesel: .....
Nr tel:..... Nr faksu: .....Email.....

Oświadczenie

W imieniu reprezentowanego przeze mnie podmiotu

.....
oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Niniejsze oświadczenie składam zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) oraz dołączam do oferty dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, wymagane przez zamawiającego.

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania)

Załącznik nr 3

.....
(miejscowość, data)

Wykonawca
Nazwa/ Imię i nazwisko: .....
Siedziba/ Adres:.....
NIP/Pesel: .....
Nr tel:..... Nr faksu: .....Email.....

W imieniu reprezentowanego przeze mnie podmiotu

.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia w/w firmy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania)

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 4

.....
(miejscowość, data)

Informacja Wykonawcy dotycząca przynależności do grupy kapitałowej

Nazwa/ Imię i nazwisko: .....
Siedziba/ Adres:.....
NIP/Pesel: .....
Nr tel:..... Nr faksu: .....Email.....

W wykonaniu dyspozycji art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) przedkładam niniejszą informację:

1. Oświadczam, że **nie należę do grupy kapitałowej** *

2. Oświadczam, że **należę do grupy kapitałowej** i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej *

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania)

* niepotrzebne skreślić
Uwaga: *Jeżeli Wykonawca* ***należy do grupy kapitałowej*** *wraz z ofertą składa* ***listę (wykaz) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.***

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 5

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Wykonawca
Nazwa/ Imię i nazwisko: .....
Siedziba/ Adres:.....
NIP/Pesel: .....
Nr tel:..... Nr faksu: .....Email.....

Lp	Nazwa (lub nazwisko i imię)	Kwalifikacje, uprawnienia zawodowe	Doświadczenie zawodowe (lata pracy)	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....
data i podpis wykonawcy

Projekt jest współfinansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 6

Data.....

Wykonawca:Nazwa/ Imię i nazwisko: .....
Siedziba/ Adres:.....
NIP/Pesel: .....
Nr tel:..... Nr faksu: .....Email:.....

Wykaz wykonania co najmniej jednej usługi psychologicznej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia polegającej na zrealizowaniu usługi psychologicznej dla grupy osób niepełnosprawnych dla wynoszącej co najmniej 10 osób, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców

Lp.	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość zamówienia w zł. (cena netto)	Data wykonania rozpoczęcie/ zakończenie	Nazwa zamawiającego (adres, nr tel.)
1	2	3	4	5

Załącznikami do niniejszej informacji są dokumenty od podmiotów Zamawiających wpisanych w rubryce nr 5.

.....
data i podpis wykonawcy