Załącznik nr 7 do Zarządzenia nr 19 Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Rybniku z dnia 18.12.2019 r.

w sprawie ustalenia wniosków, które będą obowiązywały od 2020 r. w dziale pieczy zastępczej w PCPR Rybnik

………………………………………………

  miejscowość i data

**Wniosek o przyznanie świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej**

Imię i Nazwisko…………………………………………………………………………………………………………………………………...............................

Nr PESEL ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Adres zamieszkania ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Telefon kontaktowy/email[[1]](#footnote-1):……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Zwracam się z prośbą o przyznanie świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dziecka ……………………………………………..

………………………………………… ur. …………………………………………………… , dla którego zostałam/em ustanowiona/y rodziną zastępczą.

Proszę o przekazywanie przyznanego świadczenia na niżej podany nr konta bankowego:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Jednocześnie informuję, że:

1. Dziecko przebywa w rodzinie zastępczej od dnia ……………………………………..
2. Dziecko ……………………………………………………………………………………… umieszczone u mnie w rodzinie zastępczej posiada dochód własny/nie posiada dochodu własnego\*.

W/w dochód stanowią/stanowi ……………………………………………………………………………… w wysokości ………………………

1. Dziecko posiada/nie posiada\* orzeczenie o niepełnosprawności.
2. Do wniosku dołączam:
3. Postanowienie Sądu z dnia ……………………………………………………,
4. Odpis aktu urodzenia,
5. Potwierdzenie zameldowania,
6. Orzeczenie o niepełnosprawności dziecka,
7. Akt zgonu ojca/matki/\*
8. Decyzja ZUS dot. renty rodzinnej,
9. Wyrok/Postanowienie\* dot. alimentów
10. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
11. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
12. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

 …..…..……………………………………………..

 podpis

\*niepotrzebne skreślić

1. Podanie danych nie jest obowiązkowe, ale ułatwi kontakt w sprawie wniosku [↑](#footnote-ref-1)